



**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA EL MANEJO DE LOS DATOS
PERSONALES RECABADOS EN EL CONSULTORIO MEDICO, DEL SISTEMA
MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) DEL H.
AYUNTAMIENTO DE VILLA ALDAMA VER.**

El H. Ayuntamiento de Villa Aldama, Veracruz, a través del Sistema Municipal DIF, con domicilio en la calle 5 de mayo, S/N, Colonia Centro, Código Postal 91340, es la responsable del tratamiento de los datos personales que se proporcionen, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley 251 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y demás normatividad que resulte aplicable.

Datos Personales Recabados.

Para las finalidades antes señaladas, de manera enunciativa, más no limitativa, se solicitan los siguientes datos personales:

Identificativos:

1. Nombre del paciente, domicilio, teléfono celular, CURP, firma, identificación oficial.
2. Datos de salud: (únicamente cuando sea estrictamente necesario y conforme a la normatividad aplicable).

Se le informa que no se solicitarán datos sensibles.

Fundamento legal

El tratamiento de los datos personales que se recaban se realiza con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción XXXIII 16, 17, 18, 20, 26, 27 y 28 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, así como 1,4, 5, 6, 7, 9,10, 11, 12 y demás relativos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, artículo 17 fracción IV y 30 fracción II y V de la Ley sobre el Sistema Estatal de Asistencia Social, y demás disposiciones aplicables.



Finalidades del Tratamiento.

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

1. Proveer los servicios que ha solicitado el titular de los datos personales;
2. Evaluar la calidad del servicio que le brindamos;
3. Acreditar la identidad como titular de los datos;
4. Atención de trámites, servicios y solicitudes propias del área;
5. Integración y actualización de expedientes administrativos.

De manera adicional, los datos personales otorgados serán utilizados para fines estadísticos, sin que se haga identificable a los titulares, así como para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia, establecidas en la Ley 250 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Transferencia de Datos Personales.

No se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquellas que sean necesarias para el cumplimiento de obligaciones legales, requerimiento de la autoridad competente debidamente fundados y motivados o cuando una disposición legal así lo establezca.

Derechos A.R.C.O

El titular de los datos personales podrá ejercer en cualquier momento sus derechos de **Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (ARCO)**, así como revocar el consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, mediante solicitud presentada ante la **Unidad de Transparencia del H. Ayuntamiento de Villa Aldama Ver.**, a través de los medios oficiales establecidos.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos A.R.C.O. usted podrá presentar solicitud por escrito ante esta Unidad de Transparencia o por correo electrónico a transparencia.villaaldama2026@gmail.com la que deberá contener:

1. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;



2. Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
3. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;
4. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos A.R.C.O., salvo que se trate del derecho de acceso;
5. La descripción del derecho A.R.C.O. que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
6. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de Cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de Oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

Cambios al Aviso de Privacidad

El presente Aviso de Privacidad podrá sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de reformas legales, cambios administrativos o necesarios institucionales.

Dichas modificaciones se harán del conocimiento del público a través de los medios o de los portales oficiales del H. Ayuntamiento de Villa Aldama Ver., para conocer el Aviso de Privacidad Integral, podrá consultarlo en las oficinas del área correspondiente o a través de los medios oficiales del H. Ayuntamiento de Villa Aldama, Ver.

Datos de la Unidad de Transparencia

Domicilio: Calle Javier Mina, S/N, Col. Centro, Villa Aldama, Veracruz, C.P. 91340.
Correo electrónico institucional: transparencia.villaaldama2026@gmail.com